



Landelijke
Kwalificaties MBO

Baggermeester

| | |
|--------------|------------------------|
| Crebonummer: | 93020 |
| Sector: | Waterbouw |
| Branche: | Transport en logistiek |
| Cohort: | Cohort 2010 - 2011 |

Inhoudsopgave

| | |
|--|----|
| Inleiding | 3 |
| Deel A: Beeld van de beroepsgroep | 4 |
| Deel B: De kwalificaties | 6 |
| 1 Inleiding | 6 |
| 2 Algemene informatie | 6 |
| 2.1 Colofon | 6 |
| 2.2 Formele vereisten | 7 |
| 2.3 Typering Beroepsgroep | 8 |
| 2.4 Loopbaanperspectief | 9 |
| 2.5 Trends en innovaties | 10 |
| 3 Overzicht van het kwalificatiedossier | 11 |
| 4 Beschrijving van de uitstromen | 12 |
| 4.1 Baggermeester | 13 |
| 5 Beschrijving van de kerntaken | 15 |
| 5.1 Kerntaak 1: Voert het baggerproces uit | 15 |
| 5.2 Kerntaak 2: Ondersteunt bij de bedrijfsvoering op het baggerwerktuig | 17 |
| 5.3 Kerntaak 3: Geeft leiding aan de bemanning op het baggerwerktuig | 18 |
| 6 Totaal overzicht proces-competentie-matrices | 19 |
| 6.1 Proces-competentie-matrix Kerntaak 1: Voert het baggerproces uit | 20 |
| 6.2 Proces-competentie-matrix Kerntaak 2: Ondersteunt bij de bedrijfsvoering op het baggerwerktuig | 21 |
| 6.3 Proces-competentie-matrix Kerntaak 3: Geeft leiding aan de bemanning op het baggerwerktuig | 22 |
| Deel C: Uitwerking van de kwalificaties | 23 |
| 1 Inleiding | 23 |
| 2 Uitstromen | 23 |
| 2.1 Baggermeester | 24 |
| 3 Certificeerbare eenheden | 44 |
| Deel D: Verantwoording | 45 |
| 1 Inleiding | 45 |
| 2 Proces- en inhoudsinformatie | 46 |
| 2.1 Betrokkenen | 46 |
| 2.2 Verwantschap | 47 |
| 2.3 Vertaling beroepscompetentieprofielen in kwalificatiedossier | 48 |
| 2.4 Discussiepunten | 49 |
| 2.5 Wijzigingen ten opzichte van de voorgaande versie | 52 |
| 3 Ontwikkel- en onderhoudsperspectief | 53 |

Inleiding

Voor u ligt het kwalificatiedossier Baggermeester. Dit dossier bestaat uit een aantal onderdelen.

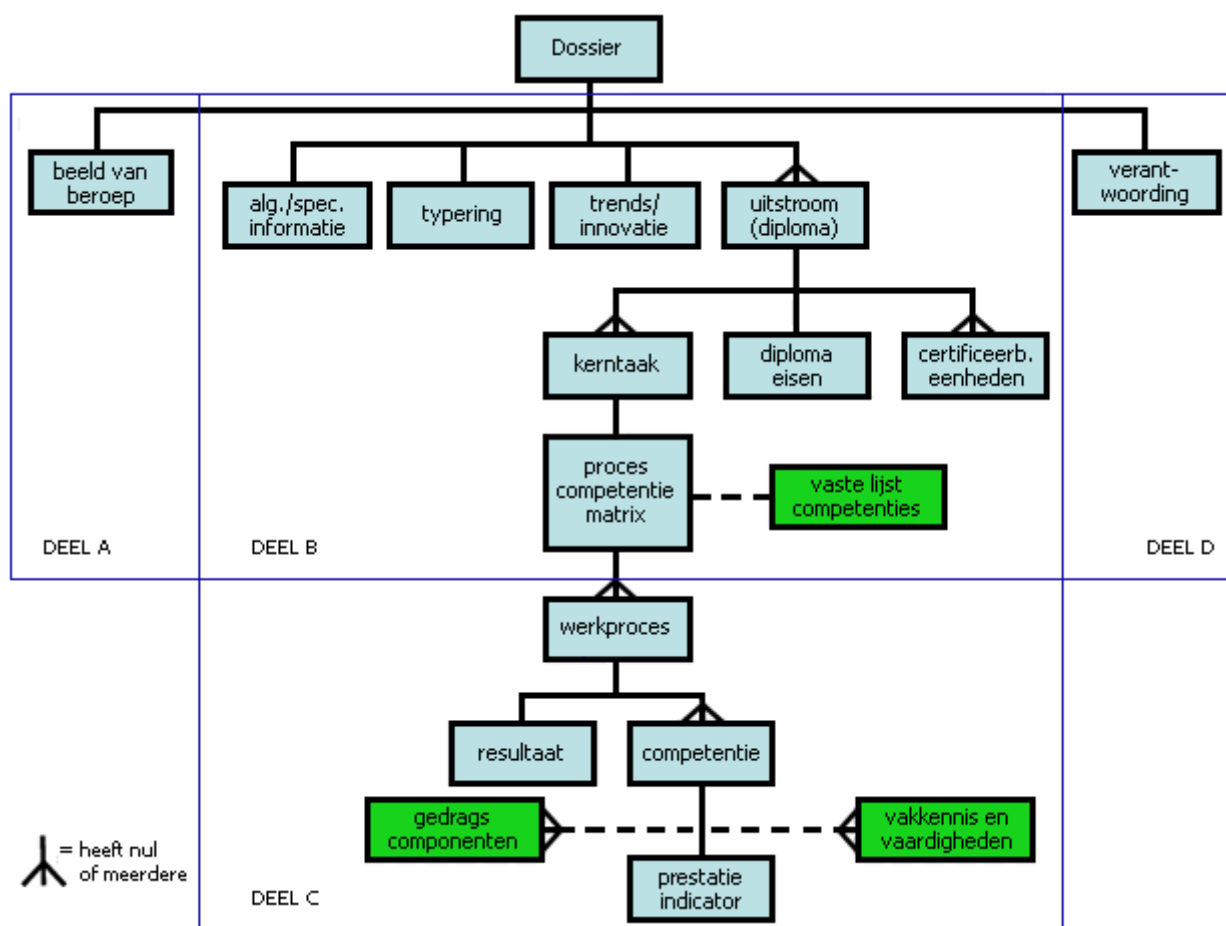
In deel A wordt voor alle geïnteresseerden een korte omschrijving gegeven van de beroepsgroep en de taken die de beroepsbeoefenaar zoal uitvoert en de competenties die hij/zij daarbij nodig heeft.

In deel B, de kwalificaties, worden op hoofdlijnen de diploma-eisen beschreven. Deze eisen geven samen weer wat de gediplomeerde moet kunnen als hij/zij op de arbeidsmarkt start.

In deel C wordt een uitwerking gegeven aan hetgeen in deel B is gesteld. Deel C is zowel inhoudelijk als methodologisch aan deel B gekoppeld, er is een één op één relatie tussen respectievelijk de kerntaken, de proces-competentie-matrices en de daarin opgenomen werkprocessen, de certificeerbare eenheden met deze entiteiten in deel C.

In deel D wordt verantwoording afgelegd over de totstandkoming van dit kwalificatiedossier. Ook vindt u hier de verwijzingen naar het voor dit dossier relevante bronnenmateriaal.

Hieronder vindt u de grafische weergave van de relaties tussen de verschillende elementen van dit kwalificatiedossier.



Deel A: Beeld van de beroepengroep

De baggermeester

Wat doet een baggermeester?

De voornaamste opdracht van de baggermeester is het correct en economisch bedienen van het baggermaterieel. De baggermeester bedient, onderhoudt en herstelt de baggerwerktuigen tijdens het baggeren en voert noodzakelijke handelingen uit om de baggerspecie te zuigen, af te voeren en storten. De baggermeester stuurt het baggerproces aan op alle typen werktuigen. Als baggermeester op zelfvarend materieel rapporteert hij aan het hoofd van de wacht.

Er kan gebaggerd worden met zelfvarend en stationair materieel. Sleephopperzuigers zijn zelfvarend en kunnen de baggerspecie al varend opzuigen, ook op grote dieptes. Als het beun gevuld is, vaart het schip naar een stortzone om de specie te lossen. De cyclus van opzuigen en lossen wordt voortdurend herhaald. Een stationair baggerwerktuig is niet-varend en het baggerproces is per type werktuig verschillend.

Tijdens het baggeren bevindt de baggermeester zich meestal op de brug of in het bedieningshuis. Voor controles en reparaties werkt hij aan dek. Bij het werk van de moderne baggermeester speelt de computer een grote rol. De baggerinstallatie wordt bediend vanachter een lessenaar op de brug met daarop bedieningshendels en beeldschermen.

Werken in de baggersector

De baggermeester is werkzaam in de baggersector, die deel uitmaakt van de branche waterbouw.

Waterbouwbedrijven zijn gericht op het uitvoeren van baggerwerken, zowel op binnenwateren als buitengaats, en/of op het uitvoeren van kust- en oeverwerken, in zeehavens of langs rivieren en kanalen.

De baggermeester beschikt over verantwoordelijkheidsgevoel. Hij streeft een goede kwaliteit van het eigen werk na en werkt zelfstandig. Omdat hij te maken krijgt met afwijkingen in de gangbare procedures moet hij snel, alert en oplossingsgericht te werk kunnen gaan. Baggeren gebeurt vaak in het buitenland. In het buitenland willen werken en dus ook langere tijd van huis zijn, is een essentiële voorwaarde. Ook de bereidheid om in een ploegensysteem te werken is een onmisbare vereiste. Op stationair materieel geeft de baggermeester leiding. Hij moet dus een samenwerkende houding hebben en zorgen voor het teamwork.

De opleiding

Vind je het leuk om mensen aan te sturen, maar kun je daarnaast ook goed samenwerken? Kun je er mee omgaan als dingen anders lopen dan verwacht en kun je daadkrachtig handelen bij calamiteiten? Vind je het leuk om in het buitenland te werken en vind je het niet erg om langere tijd van huis te zijn? Dan is werken als baggermeester iets voor jou.

Aan het werk: wat wordt er van je verwacht?

Van een beginnende baggermeester wordt verwacht dat hij:

- het baggerproces voorbereidt;
- kan baggeren met stationair materieel;
- kan baggeren met zelfvarend materieel;
- onderhoudt en reparaties uitvoert;
- administratieve werkzaamheden uitvoert;
- daadkrachtig handelt bij calamiteiten;
- de bemanning aanstuurt;
- het teamwork bewaakt;
- aan boord verblijft en werkt.

Het profiel en de kwalificatiestructuur

Schematische weergave van het kwalificatiedossier Baggermeester binnen de kwalificatiestructuur Transport en Logistiek.

| | niveau 1 | niveau 2 | niveau 3 | | niveau 4 | |
|------------------|----------|--|---|---|--|---|
| Koop- vaardij | | Schipper/ machinist beperkt werkgebied 93090 | Koopvaardij officier kleine schepen 91940 | Stuurman/ Werktuigkundige kleine schepen 91943 | Koopvaardij officier alle schepen 91930 | Maritiem officier alle schepen 91931 |
| | | | | Scheeps werktuigkundige kleine schepen 91941 | | Scheeps werktuigkundige alle schepen 91932 |
| | | | | Stuurman kleine schepen 91942 | | Stuurman alle schepen 91933 |
| Visserij | | Stuurman- werktuigkundige zeevisvaart SW6 93130 | Visserij officier 91920 | Stuurman- werktuigkundige kleine vissersschepen 91910 | Stuurman alle vissersschepen 91922 | |
| | | | | | Scheeps-werktuigkundige alle vissers 91921 | |
| Water- bouw | | Matroos 91880 | Matroos waterbouw 91882 | | Maritiem water- bouwer 93100 | Stuurman waterbouw 93102 |
| | | | | | | Scheeps- werktuigkundige waterbouw 93101 |
| | | | | | | Baggermeester 93020 |
| Binnen- vaart | | | Matroos binnenvaart 91881 | Bootman 93030 | | |
| | | Schipper Rondvaartboot Beperkt Vaargebied | Schipper binnenvaart 91900 | Kapitein binnenvaart 93110 | | |
| Scheeps- bouw | | | | | Scheeps- en jachtbouwkundige 93080 | |

Deel B: De kwalificaties

1. Inleiding

Voor u ligt Deel B van het kwalificatiedossier Baggermeester. In dit deel worden op hoofdlijnen de diploma-eisen beschreven voor:

- *Baggermeester*

2. Algemene informatie

2.1 Colofon

| | |
|-----------------|--|
| Onder regie van | VTL, kenniscentrum Transport en Logistiek |
| Ontwikkeld door | Kenniscentrum Transport en Logistiek in samenwerking met vertegenwoordigers van de branche en het middelbaar beroepsonderwijs |
| Verantwoording | Vastgesteld door: de Raad van Bestuur van de stichting KBB T en L, na advisering door de paritaire commissie beroepsonderwijs bedrijfsleven Op: 30-11-2009 Te: Alphen aan den Rijn |

2.2 Formele vereisten

| | |
|---|---|
| Diploma(s) | Baggermeester - 4 |
| In- en doorstroomrechten | Voor instroom- en doorstroomrechten worden de wettelijke bepalingen aangehouden zoals vermeld in: <ul style="list-style-type: none"> • de Doorstroomregeling VMBO-Beroepsonderwijs (ministerie van OCW, 2003) • WEB: Wet educatie en beroepsonderwijs (Staatsblad 501, 31 oktober 1995) • WHW: Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek, stb. 1992, 593) |
| Certificeerbare eenheden | Nee |
| Wettelijke beroepsvereisten | Nee |
| Branche vereisten | Ja |
| Referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen | De Wet referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen schrijft voor dat iedere mbo'er ongeacht de kwalificatierichting voldoet aan generieke taal- en rekenen. Deze zijn gekoppeld aan het opleidingsniveau. De beheersingsniveaus zijn vastgesteld op 2F voor de mbo-niveaus 1, 2 en 3 en op 3F voor mbo-niveau 4. |
| Bron- en referentiedocumenten | <p>In dit kwalificatiedossier is gebruik gemaakt van het referentiedocument (Moderne) Vreemde talen en Nederlands.</p> <p>Tevens is in dit kwalificatiedossier gebruik gemaakt van het raamwerk Rekenen/Wiskunde mbo. Dit raamwerk is te vinden op www.fi.uu.nl/mbo/raamwerkrekenenwiskunde/welcome.xml.</p> <p>Onlosmakelijk met dit kwalificatiedossier verbonden is het Brondocument Leren, Loopbaan en Burgerschap. De kwalificatie-eisen die in dit brondocument worden beschreven vormen samen met de diplomavereisten in dit kwalificatiedossier de wettelijke basis voor het onderwijs. Het brondocument is te vinden op www.coördinatiepunt.nl</p> <p>De volgende BCP's vormen de basis voor dit dossier:</p> <ul style="list-style-type: none"> • BCP Baggermeester (12-03-2004) |

2.3 Typering beroepengroep

De baggermeester is werkzaam in de baggersector, die deel uitmaakt van de branche waterbouw. Waterbouwbedrijven zijn gericht op het uitvoeren van baggerwerken, zowel op binnenwateren als buitengaats, en/of op het uitvoeren van kust- en oeverwerken, in zeehavens of langs rivieren en kanalen.

Tijdens het baggeren bevindt de baggermeester zich meestal op de brug of in het bedieningshuis. Voor controles en reparaties werkt hij aan dek. Bij het werk van de moderne baggermeester speelt de computer een grote rol. De baggerinstallatie wordt bediend vanachter een lessenaar op de brug met daarop bedieningshendels en beeldschermen. Hij werkt met plaatsbepalingssystemen, geavanceerde systemen en computers die iedere manoeuvre van het werktuig registreren. Er kan gebaggerd worden met zelfvarend en stationair materieel. Sleephopperzuigers zijn zelfvarend en kunnen de baggerspecie al varend opzuigen, ook op grote dieptes. Als het beun gevuld is, vaart het schip naar een stortzone om de specie te lossen. De cyclus van opzuigen en lossen wordt voortdurend herhaald. Een stationair baggerwerktuig is niet-varend en het baggerproces is per type werktuig verschillend.

De voornaamste opdracht van de baggermeester is het correct en economisch bedienen van het baggermaterieel. De baggermeester bedient, onderhoudt en herstelt de baggerwerktuigen tijdens het baggeren en voert noodzakelijke handelingen uit om de baggerspecie te zuigen, af te voeren en storten. De baggermeester stuurt het baggerproces aan op alle typen werktuigen. Als baggermeester op zelfvarend materieel rapporteert hij aan het hoofd van de wacht.

De baggermeester beschikt over verantwoordelijkheidsgevoel. Hij streeft een goede kwaliteit van het eigen werk na en werkt zelfstandig. Omdat hij te maken kan krijgen met afwijkingen in de gangbare procedures moet hij snel, alert en oplossingsgericht te werk kunnen gaan. Baggeren gebeurt vaak in het buitenland. In het buitenland willen werken en dus ook langere tijd van huis zijn, is een essentiële voorwaarde. Ook de bereidheid om in een ploegensysteem te werken is een onmisbare vereiste. Op stationair materieel geeft de baggermeester leiding. Hij moet dus een samenwerkende houding hebben en zorgen voor het teamwork.

2.4 Loopbaanperspectief

De baggermeester kan doorgroeien binnen de uitvoering van het baggeren. Hij kan zich ontwikkelen in het projectmanagement door bijvoorbeeld assistent uitvoerder of uitvoerder te worden.

Op basis van het diploma Baggermeester is doorstroom mogelijk naar BOL 4 Maritiem Waterbouw, uitstroomrichting Stuurman Waterbouw of Scheepswerktuigkundige Waterbouw. Ook kan doorgestroomd worden naar het verwante HBO Civiele Techniek, uitstroomrichting Baggertechnologie. Doorstroom naar het technisch HBO is ook mogelijk.

2.5 Trends en innovaties

Hieronder worden enkele, voor de in dit kwalificatiedossier beschreven beroepen relevante ontwikkelingen beschreven. Het gaat hierbij om ontwikkelingen op de arbeidsmarkt en de beroepspraktijkvorming, ontwikkelingen in wetgeving en overheidsregulering en ontwikkelingen in de beroepsuitoefening zelf (b.v. technologische veranderingen of marktontwikkelingen in de sector). Deze ontwikkelingen worden beschreven om instellingen daarmee de mogelijkheid te bieden in de opleiding al rekening te houden met toekomstige veranderingen in de beroepsuitoefening.

| | |
|---|---|
| Arbeidsmarkt en beroepspraktijkvorming | <p>De Nautische sector heeft tot en met 2008 te maken gehad groeiende werkgelegenheid. Het was echter lastig om voldoende werknemers te werven voor de varende beroepen. Dit heeft geleid tot een gespannen arbeidsmarkt. In 2009 is deze spanning afgenomen.</p> <p>Binnen de nautische sector zijn ruim voldoende BPV-plaatsen voor alle leerlingen. Er is eerder sprake van een tekort aan leerlingen. Het deelnemersaantal in de nautische opleidingen is stabiel.</p> <p>Voor gegevens over de huidige arbeidsmarkt en de beschikbaarheid van BPV-plaatsen wordt verwezen naar de jaarlijkse publicatie van VTL. Het meest recente rapport is te downloaden op www.vtl.nl/Arbeidsmarktonderzoek.aspx</p> |
| Wetgeving en regelgeving | <p>De trend van steeds scherpere milieuwetgeving heeft zich enige tijd geleden al ingezet, en zal nog even doorzetten. Hierdoor is er steeds meer sprake van precisiebaggeren en baggeren van vervuilde waterbodems. De baggermeester krijgt te maken met een steeds grotere invloed van internationale wet- en regelgeving. De wet ILO wordt van toepassing, met name de maritieme arbeidsconventie (Consolidated Maritime Labour Convention). Dit heeft voor de Baggermeester tot gevolg dat hij als zeeman aan de bijbehorende eisen moet voldoen.</p> |
| Ontwikkelingen in de beroepsuitoefening | <p>Grotere projecten worden steeds vaker in combinatieverband uitgevoerd met meerdere eenheden en grotere schepen. Dit heeft consequenties voor competenties van de baggermeester, met name wat betreft samenwerken en overleggen. Op het gebied van Kwaliteit, Arbo- en Milieuwetgeving zijn er steeds meer bedrijven met bedrijfseigen regelgeving. De baggermeester moet hiermee rekening houden tijdens het uitvoeren van zijn werkzaamheden. Technisch is er een voortschrijdende trend van schaalvergroting en innovaties op het gebied van automatisering, baggertechnologie, efficiency en ergonomie. Voor het optimaliseren van het baggerproces wordt de techniek nog steeds verfijnd met nauwkeurige apparatuur. Mede door de snelheid waarmee ontwikkelingen op het gebied van de technologie, automatisering en informatie zich voordoen, worden steeds hogere eisen gesteld aan het opleidingsniveau en vakbekwaamheid van het personeel in de waterbouw.</p> |

3. Overzicht van het kwalificatiedossier

Een kwalificatiedossier kan een of meerdere uitstromen bevatten. Met behulp van onderstaande matrix wordt, door te markeren welke kerntaken en werkprocessen de verschillende uitstromen gemeen hebben, duidelijk gemaakt waar de verwantschap tussen de verschillende uitstromen zich bevindt en waar uitstromen van elkaar verschillen.

Indien een dossier slechts 1 uitstroom bevat, wordt in deze matrix alleen het overzicht gegeven van de kerntaken en werkprocessen die bij deze uitstroom horen.

Legenda:

U1: Baggermeester

| | | Uits troo m |
|---|--|-------------------|
| Kerntaak | Werkproces | U1 |
| Kerntaak 1: Voert het baggerproces uit | | |
| | 1.1 Bereidt het baggerproces voor | x |
| | 1.2 Baggert met stationair materieel | x |
| | 1.3 Baggert met zelfvarend materieel | x |
| Kerntaak 2: Ondersteunt bij de bedrijfsvoering op het baggerwerktuig | | |
| | 2.1 Voert onderhoud en reparaties uit | x |
| | 2.2 Voert administratieve werkzaamheden uit | x |
| | 2.3 Handelt bij ongevallen, ziekte en calamiteiten aan boord | x |
| Kerntaak 3: Geeft leiding aan de bemanning op het baggerwerktuig | | |
| | 3.1 Stuurt bemanning aan | x |
| | 3.2 Bewaakt teamwork | x |
| | 3.3 Leeft en werkt samen met andere bemanningsleden op een schip | x |

4. Beschrijving van de uitstromen

In dit hoofdstuk worden de verschillende uitstromen van dit kwalificatiedossier nader omschreven.

De uitstromen welke deel uit maken van dit dossier zijn:

- *Baggermeester*

4.1 Baggermeester

Algemene informatie

| | |
|--|---|
| Context van de uitstroom | Tijdens het baggeren bevindt de baggermeester zich meestal op de brug of in het bedieningshuis. Voor controles en reparaties werkt hij aan dek. Bij het werk van de baggermeester speelt de computer een grote rol. De baggerinstallatie wordt bediend van achter een lessenaar op de brug met daarop bedieningshendels en beeldschermen. Hij werkt met plaatsbepalingssystemen, geavanceerde systemen en computers die iedere manoeuvre van het baggerwerktuig registreren. |
| Typerende beroepshouding | De baggermeester beschikt over verantwoordelijkheidsgevoel. Hij streeft een goede kwaliteit van het eigen werk na en werkt zelfstandig volgens de voorschriften op het gebied van veiligheid, gezondheid en milieu. Omdat hij te maken krijgt met afwijkingen in de gangbare procedures moet hij snel, alert en oplossingsgericht te werk kunnen gaan. Baggeren gebeurt vaak in het buitenland. In het buitenland willen werken en dus ook langere tijd van huis zijn, is een essentiële voorwaarde. Ook de bereidheid om in een ploegensysteem te werken is een onmisbare vereiste. Op stationair materieel geeft de baggermeester leiding. Hij moet goed kunnen samenwerken en het teamwork kunnen bevorderen. |
| Niveau van de beroepsuitoefening | Niveau 4 |
| Rol en verantwoordelijkheden | De baggermeester heeft een uitvoerende en leidinggevende rol. Hij heeft een zelfstandige functie in teamverband. De baggermeester draagt verantwoordelijkheden ten opzichte van zijn werkomgeving, zichzelf en collega's. Op stationair materieel is de baggermeester verantwoordelijk voor zowel het baggerproces en optimaliseren van de productie als voor het aansturen van de bemanning. Op zelfvarend materieel heeft de kapitein de leiding en is de baggermeester verantwoordelijk voor het baggerproces en het optimaliseren van de productie. Tijdens alle fasen van het baggerproces draagt de baggermeester ook uitdrukkelijk een hiërarchische verantwoordelijkheid (al kan deze in omvang verschillen). Het gaat daarbij om het implementeren, controleren en begeleiden van het toepassen van standaardroutines en –procedures door anderen. Hij is verantwoordelijk voor een groot kapitaal dat het baggermaterieel vertegenwoordigt. |
| Complexiteit | De baggermeester heeft te maken met een diversiteit aan werkzaamheden. Hij heeft specialistische kennis van en vaardigheden voor de uitoefening van het beroep en theoretische kennis van waterbouw. Zijn takenpakket bestaat uit het toepassen van een groot aantal standaardprocedures met een complex karakter op verschillende terreinen. Steeds moet hij een juiste procedure te selecteren of moet hij meerdere standaardprocedures combineren. Deze procedures moeten op juiste wijze toegepast worden, zowel door de baggermeester zelf, als door degene aan wie hij leiding geeft. In voorkomende gevallen moet de baggermeester probleemoplossend handelen. Hij stelt daarbij nieuwe procedures op en draagt zorg voor de juiste implementatie ervan. De mate van automatisering kan verschillen per schip. Omdat er meer informatie beschikbaar is, moet de baggermeester met meer variabelen rekening houden in zijn besluitvorming. |
| Wettelijke beroepsvereisten | Nee |
| Branche vereisten | Ja, voor iedereen die werkt aan aannemersprojecten is het Basis Veiligheidscertificaat aannemers (VCA) verplicht. (Bron: Afspraak met Rijkswaterstaat) |
| Nederlands en (moderne) vreemde talen, rekenen en wiskunde | Het maatschappelijke beheersingsniveau (referentieniveau) is weergegeven middels een arcering. Per vaardigheidsdomein geldt het hoogste niveau als kwalificerend. In deel D zijn de gevraagde beheersingsniveaus verantwoord. |

| Nederlands | | | | |
|------------|----------------------------|-----------------|--------------------|-----------------------------------|
| | Mondelinge taalvaardigheid | Leesvaardigheid | Schrijfvaardigheid | Taalverzorging en taalbeschouwing |
| 4F | | | | |
| 3F | | | | |
| 2F | | | | |
| 1F | | | | |

Het maatschappelijke beheersingsniveau (referentieniveau) is weergegeven middels een arcering. Per vaardigheidsdomein geldt het hoogste niveau als kwalificerend. In deel D zijn de gevraagde beheersingsniveaus verantwoord.

Rekenen en wiskunde

| | Getallen | Verhoudingen | Metten en meetkunde | Verbanden |
|----|----------|--------------|---------------------|-----------|
| 4F | | | | |
| 3F | | | | |
| 2F | | | | |
| 1F | | | | |

De (moderne) vreemde taal of talen zijn, voor zover relevant voor de beroepsuitoefening, uitgewerkt.

Engels

| | Luisteren | Lezen | Gesprekken voeren | Spreken | Schrijven |
|----|-----------|-------|-------------------|---------|-----------|
| C2 | | | | | |
| C1 | | | | | |
| B2 | | | | | |
| B1 | x | x | | | |
| A2 | x | x | x | x | x |
| A1 | x | x | x | x | x |

5. Beschrijving van de kerntaken

In dit hoofdstuk zijn de verschillende kerntaken in dit kwalificatiedossier beschreven.

5.1 Kerntaak 1: Voert het baggerproces uit

| Kerntaak 1 Voert het baggerproces uit | Werkprocessen bij kerntaak 1 | |
|---|------------------------------|----------------------------------|
| <p>Beschrijving kerntaak:</p> <p>De baggermeester ontvangt de werkopdracht en verzamelt alle informatie die van belang is voor het voorbereiden en uitvoeren van het baggerproces. Hij beoordeelt de werksituatie op basis van informatie over de grondsoort, getij, stroming, golven, scheepvaart, waterdiepte, geluidsnormen, milieueisen, obstakels en de beperkingen van het werktuig zelf. Hij schat in hoe lang de werkzaamheden gaan duren en wat mogelijke knelpunten zullen zijn. In overleg met de afdeling Bedrijfsbureau en de afdeling Uitvoering bepaalt hij de werkvolgorde, maakt hij een schets van de opdracht en stelt hij een baggerplan op. In overleg met de afdeling Uitvoering stelt hij vast hoe het werktuig moet worden uitgerust. Hij verzamelt de juiste materialen, gereedschappen en materieel en maakt deze klaar voor gebruik.</p> <p>De baggermeester manoeuvreert het stationair baggermaterieel. Hij bepaalt op basis van het baggerplan de techniek van het baggerproces (diepte, snelheid, stand van de zuigbuis en dergelijke). Hij laat de paalladder tot de gewenste diepte onder water zakken en start het snijen en zuigproces om de specie op te zuigen. Hij bedient en reguleert de zuigpompinstallatie en de perspomp. Tijdens het baggeren controleert de baggermeester de drijvende leiding voortdurend op lekkage, ligging en lengte. Hij bepaalt het moment en de grootte van de volgende zwaai, en stelt tijdens de zwaai het baggerproces bij. Hij bepaalt wanneer de ankers verzet moeten worden. Hij voorkomt dat er schade ontstaat aan de baggerinstallatie en neemt maatregelen om milieuschade te beperken.</p> <p>De baggermeester maakt de baggerinstallatie klaar voor gebruik. Hij bepaalt op basis van het baggerplan de techniek van het baggerproces (diepte, snelheid, stand van de pijp en dergelijke). Hij positioneert de sleepkoppen ten opzichte van het baggervak en start het zuigproces, om de specie op te zuigen. Hij bedient en reguleert de zuigpompinstallatie en jet installatie.</p> <p>Hij corrigeert instellingen op basis van de grondgesteldheid, deining, stroom en inzinking van het bewaakt de samenstelling van het mengsel. Hij lost de specie via de zuigperspomp of de bodemkleppen. Hij voorkomt dat er schade ontstaat aan de baggerinstallatie en neemt maatregelen om milieuschade te beperken.</p> <p>Toelichting: Bij werkproces 1.1: Voor de uitrusting van het werktuig bepaalt de baggermeester mede de benodigde draden en ankers, reservedelen voor pompen, leidingen aan boord, cutters en speciale gereedschappen. Het baggerplan bevat informatie over lengte, breedte en diepte van de sneden, het ankerplan, beschikbare hulpwerktuigen, eventuele plaatsen voor walaansluitingen.</p> <p>De baggermeester staat voor de opgave een verantwoordelijke afweging te maken tussen de continuïteit en snelheid van het uitvoeren van de werkzaamheden met in achtname van de algemeen geldende voorschriften waardoor de veiligheid van het schip, opvarenden en lading</p> | 1.1 | Bereidt het baggerproces voor |
| | 1.2 | Baggert met stationair materieel |
| | 1.3 | Baggert met zelfvend materieel |
| | | |

| | |
|---|--|
| <p>en de bescherming van het milieu is gegarandeerd. Wanneer er onvoldoende evenwicht is tussen de hiervoor genoemde zaken, kan dat leiden tot onnodige kosten of een slecht renderende bedrijfsvoering, ongelukken en milieuvervuilende situaties.</p> | |
|---|--|

5.2 Kerntaak 2: Ondersteunt bij de bedrijfsvoering op het baggerwerktuig

| Kerntaak 2 Ondersteunt bij de bedrijfsvoering op het baggerwerktuig | Werkprocessen bij kerntaak 2 | |
|---|------------------------------|--|
| <p>Beschrijving kerntaak:</p> <p>De baggermeester signaleert de noodzaak van reparaties en onderhoud aan de baggerinstallatie en de hulpinstallaties. Hij analyseert het probleem (stelt de diagnose) en voert overleg hierover met de werkleiding en Technische Dienst. Hij plant reparaties in en voert zelf reparaties uit, samen met de bemanning. Daarnaast bewaakt hij de uitvoering van het onderhoudsplan voor de baggerinstallatie.</p> <p>De baggermeester stelt een productierapport (voor stationair materieel) en/of een werkrapport (voor zowel stationair als zelfvarend materieel) op. Voor het productierapport legt hij gegevens over het verloop van het baggerproces (de productie) vast. Wanneer dit is geautomatiseerd, controleert hij of de gegevens in de computer kloppen en corrigeert hij deze zonodig. In het werkrapport beschrijft hij de gang van zaken op het schip, eventuele reparaties en onderhoud en schade aan de baggerinstallatie en/of het milieu. Hij stuurt de rapportages wekelijks via de werkleiding naar het bedrijf. Daarnaast houdt de baggermeester de voorraadadministratie van materialen en hulpmaterieel bij. Op basis hiervan vult hij bestellijsten aan.</p> <p>De baggermeester signaleert ziekten, calamiteiten en ongevallen aan boord. Hij beoordeelt de ernst en risico's van de situatie en kiest, eventueel in overleg met de leidinggevende, de beste oplossing en voert de voorgeschreven handelingen en acties uit. Hij blust branden, verleent beperkte medische zorg en eerste hulp bij ongelukken. Hij informeert de leidinggevende en in overleg schakelt hij zo nodig hulp van derden in. Hij creëert rust en duidelijkheid in de situatie en zorgt ervoor dat iedere opvarende zijn of haar taak uitvoert.</p> <p>Toelichting: Bij werkproces 2.2: Het werkrapport is een verslag van wat er die dag aan boord gebeurd is, en is belangrijk voor de overnames van diensten op het schip. Het productierapport is een formulier dat na iedere wacht ingevuld wordt en is een rapportage over het verloop van het baggerproces.</p> <p>Bij werkproces 2.3: Het kan hierbij gaan om het verlaten van het schip, man overboord, persoonlijke ongevallen, brandbestrijding, lekkende olieleiding en olievervuiling. De baggermeester staat voor de opgave om bij moeilijkheden tijdens zijn werkzaamheden te besluiten om zelf een oplossing te bedenken of ondersteuning in te schakelen bij collega's of leidinggevende. De baggermeester moet daarbij de eigen capaciteiten en bevoegdheden juist inschatten. Als dit niet goed gedaan wordt, kan het bedrijfsproces ernstige schade worden toegebracht.</p> | 2.1 | Voert onderhoud en reparaties uit |
| | 2.2 | Voert administratieve werkzaamheden uit |
| | 2.3 | Handelt bij ongevallen, ziekte en calamiteiten aan boord |

5.3 Kerntaak 3: Geeft leiding aan de bemanning op het baggerwerktuig

| Kerntaak 3 Geeft leiding aan de bemanning op het baggerwerktuig | Werkprocessen bij kerntaak 3 | |
|--|------------------------------|--|
| <p>Beschrijving kerntaak:</p> <p>De baggermeester informeert en instrueert de bemanning voorafgaand en tijdens het baggerproces over de te verrichten taken. Hij verdeelt de werkzaamheden aan boord en structureert deze voor. Hij draagt de werkzaamheden over tijdens de wisseling van de wacht. Bij het verdelen en voorstructureren van de werkzaamheden hanteert hij zoveel mogelijk de standaardprocedures, maar bedenkt in voorkomende situaties zelf nieuwe oplossingen. Hij ziet erop toe dat de bemanning de werkzaamheden uitvoert conform de gemaakte afspraken, bedrijfsprocedures en de eisen met betrekking tot arbo, veiligheid en milieu. Hij geeft feedback aan bemanningsleden met betrekking tot hun werk en hun handelen. Hij bespreekt en evalueert met de bemanning (het resultaat van) de uitgevoerde werkzaamheden.</p> <p>De baggermeester motiveert en stimuleert de bemanning de gestelde doelen te bereiken. Bij problemen tijdens de uitvoering van de werkzaamheden is de baggermeester het eerste aanspreekpunt om ondersteuning te geven bij het oplossen van deze problemen. Hij bevordert een goede verstandhouding tussen de bemanningsleden door zaken die het functioneren en de harmonie in het team verstoren te bespreken. Hij toont interesse in het welzijn en het werk van anderen. Hij geeft en ontvangt kritiek met betrekking tot het functioneren als team. Hij stelt het gemeenschappelijk resultaat van een goed functionerend team centraal en komt gemaakte afspraken na.</p> <p>De baggermeester werkt tijdens het verblijf op het schip aan het opbouwen van een goede werkrelatie met de bemanningsleden, door bij te dragen aan een goede leef- en werksfeer. Hij onderhoudt zijn lichamelijke en geestelijke conditie, persoonlijke hygiëne en hanteert correcte omgangsvormen.</p> <p>Toelichting: Bij werkproces 3.3: De baggermeester staat voor de opgave te wonen en werken met collega-bemanningsleden in een betrekkelijk kleine ruimte. Omdat in veel gevallen aan boord wordt gewoond en gewerkt, vereist dat speciale aandacht. Vooral als het gaat om hygiëne en de persoonlijke ruimte en privacy van collega's. De baggermeester moet een balans vinden tussen het hebben van een zakelijke werkrelatie met de andere opvarenden en sociale onderlinge verantwoordelijkheid die het samen leven op het schip met zich meebrengt. Wanneer er onvoldoende balans is, kunnen er misverstanden of conflicten ontstaan die het samen werken en samen wonen negatief beïnvloeden.</p> | 3.1 | Stuurt bemanning aan |
| | 3.2 | Bewaakt teamwork |
| | 3.3 | Leeft en werkt samen met andere bemanningsleden op een schip |

6. Totaal overzicht proces-competentie-matrices

In de proces-competentie-matrix wordt aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen van een kerntaak. Dit wordt per uitstroom aangegeven middels donker oranje blokjes. Indien de blokjes in de matrix licht grijs zijn gekleurd, zijn deze niet van toepassing op de desbetreffende uitstroom.

6.1 Proces-competentie-matrix Kerntaak 1: Voert het baggerproces uit

| Kerntaak 1 Voert het baggerproces uit | | Competenties | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|----------------------------------|-------------------------------------|-----------|------------|--------------------------|---------------------------|-----------------------------|------------------------------|---------------------------|-------------|---------------------------|----------------------------|---------------------------------|------------|-------------|----------------------|-------|------------------------|---|-------------------|------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|------------------------|--|--|
| | | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N | O | P | Q | R | S | T | U | V | W | X | Y | | |
| | | Beslissen en activiteiten initiëren | Aansturen | Begeleiden | Aandacht en begrip tonen | Samenwerken en overleggen | Ethisch en integer handelen | Relaties bouwen en netwerken | Overtuigen en beïnvloeden | Presenteren | Formuleren en rapporteren | Vakdeskundigheid toepassen | Materialen en middelen inzetten | Analyseren | Onderzoeken | Creëren en innoveren | Leren | Plannen en organiseren | Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten | Kwaliteit leveren | Instructies en procedures opvolgen | Omgaan met verandering en aanpassen | Met druk en tegenslag omgaan | Gedrevenheid en ambitie tonen | Ondernemend en commercieel handelen | Bedrijfsmatig handelen | | |
| Werkprocessen | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Bereidt het baggerproces voor | | | | | ■ | | | | | ■ | ■ | ■ | | | | | | ■ | | | | | | | | | |
| 1.2 | Baggert met stationair materieel | ■ | | | | ■ | | | | | | ■ | ■ | | | | | | | ■ | ■ | | | | | | | |
| 1.3 | Baggert met zelfarend materieel | ■ | | | | ■ | | | | | | ■ | ■ | | | | | | | ■ | ■ | | | | | | | |

6.2 Proces-competentie-matrix Kerntaak 2: Ondersteunt bij de bedrijfsvoering op het baggerwerktuig

| Kerntaak 2 Ondersteunt bij de bedrijfsvoering op het baggerwerktuig | | Competenties | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-------------------------------------|-----------|------------|--------------------------|---------------------------|-----------------------------|------------------------------|---------------------------|-------------|---------------------------|----------------------------|---------------------------------|------------|-------------|----------------------|-------|------------------------|---|-------------------|------------------------------------|-------------------------------------|----------------------|---------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|------------------------|
| | | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N | O | P | Q | R | S | T | U | V | W | X | Y | |
| | | Beslissen en activiteiten initiëren | Aansturen | Begeleiden | Aandacht en begrip tonen | Samenwerken en overleggen | Ethisch en integer handelen | Relaties bouwen en netwerken | Overtuigen en beïnvloeden | Presenteren | Formuleren en rapporteren | Vakdeskundigheid toepassen | Materialen en middelen inzetten | Analyseren | Onderzoeken | Creëren en innoveren | Leren | Plannen en organiseren | Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten | Kwaliteit leveren | Instructies en procedures opvolgen | Omgaan met verandering en aanpassen | Omgaan met tegenslag | Met druk en tegenstrijdigheden omgaan | Gedrevenheid en ambitie tonen | Ondernemend en commercieel handelen | Bedrijfsmatig handelen |
| Werkprocessen | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Voert onderhoud en reparaties uit | | | | | ■ | | | | | | ■ | | | | | | | ■ | | ■ | ■ | | | | | |
| 2.2 | Voert administratieve werkzaamheden uit | | | | | | | | | ■ | | | | | | | | | ■ | | ■ | ■ | | | | | |
| 2.3 | Handelt bij ongevallen, ziekte en calamiteiten aan boord | ■ | ■ | | | ■ | | | | | | ■ | | | | | | | | | ■ | | ■ | | | | |

6.3 Proces-competentie-matrix Kerntaak 3: Geeft leiding aan de bemanning op het baggerwerktuig

| Kerntaak 3 Geeft leiding aan de bemanning op het baggerwerktuig | | Competenties | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-------------------------------------|-----------|------------|--------------------------|---------------------------|-----------------------------|------------------------------|---------------------------|-------------|---------------------------|----------------------------|---------------------------------|------------|-------------|----------------------|-------|------------------------|---|-------------------|------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|------------------------|--|
| | | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N | O | P | Q | R | S | T | U | V | W | X | Y | |
| | | Beslissen en activiteiten initiëren | Aansturen | Begeleiden | Aandacht en begrip tonen | Samenwerken en overleggen | Ethisch en integer handelen | Relaties bouwen en netwerken | Overtuigen en beïnvloeden | Presenteren | Formuleren en rapporteren | Vakdeskundigheid toepassen | Materialen en middelen inzetten | Analyseren | Onderzoeken | Creëren en innoveren | Leren | Plannen en organiseren | Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten | Kwaliteit leveren | Instructies en procedures opvolgen | Omgaan met verandering en aanpassen | Met druk en tegenslag omgaan | Gedrevenheid en ambitie tonen | Ondernemend en commercieel handelen | Bedrijfsmatig handelen | |
| Werkprocessen | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Stuurt bemanning aan | ■ | ■ | ■ | | | | | | | | | | | | | | ■ | | | ■ | | | | | | |
| 3.2 | Bewaakt teamwork | | ■ | ■ | ■ | ■ | | | | | | | | | | | | | | | | | ■ | | | | |
| 3.3 | Leeft en werkt samen met andere bemanningsleden op een schip | | | | ■ | ■ | ■ | | | | | ■ | | | | | | | | | | | ■ | | | | |

Deel C: Uitwerking van de kwalificaties

1. Inleiding

Deel C is vastgesteld door het bestuur van het kenniscentrum, op advies van de paritaire commissie beroepsonderwijs en bedrijfsleven. Het (beroeps)onderwijs en bedrijfsleven hebben in gezamenlijkheid besloten dat de nadere uitwerking van deel C het onderwijs een goede basis biedt om een beroepsopleiding op te bouwen.

In dit deel van het kwalificatiedossier wordt de informatie uit deel B gespecificeerd, voor elke uitstroom. In de proces-competentie-matrices wordt specifiek per uitstroom aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de onderscheiden werkprocessen. In de detaillering van de matrices wordt verantwoord waarom en hoe deze competenties van toepassing zijn.

2. Uitstromen

Detaillering proces-competentie-matrices

In de detaillering van de matrices wordt duidelijk dat een bepaalde competentie van toepassing is, en wordt beschreven hoe die competenties worden aangewend ten behoeve van het resultaat van het werkproces. Per competentie kunnen meerdere componenten van toepassing zijn. Waar van toepassing, zijn kennis en vaardigheden vermeld welke nodig zijn voor competent gedrag, eventueel aangevuld met referenties (naar concrete geldende normen).

2.1 Baggermeester

Kerntaak 1 Voert het baggerproces uit

Proces-competentie-matrix Baggermeester

| Kerntaak 1 Voert het baggerproces uit | | Competenties | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|----------------------------------|-------------------------------------|-----------|------------|--------------------------|---------------------------|-----------------------------|------------------------------|---------------------------|-------------|---------------------------|----------------------------|---------------------------------|------------|-------------|----------------------|-------|------------------------|---|-------------------|------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|------------------------|--|
| | | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N | O | P | Q | R | S | T | U | V | W | X | Y | |
| | | Beslissen en activiteiten initiëren | Aansturen | Begeleiden | Aandacht en begrip tonen | Samenwerken en overleggen | Ethisch en integer handelen | Relaties bouwen en netwerken | Overtuigen en beïnvloeden | Presenteren | Formuleren en rapporteren | Vakdeskundigheid toepassen | Materialen en middelen inzetten | Analyseren | Onderzoeken | Creëren en innoveren | Leren | Plannen en organiseren | Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten | Kwaliteit leveren | Instructies en procedures opvolgen | Omgaan met verandering en aanpassen | Met druk en tegenslag omgaan | Gedrevenheid en ambitie tonen | Ondernemend en commercieel handelen | Bedrijfsmatig handelen | |
| Werkprocessen | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Bereidt het baggerproces voor | | | | | X | | | | | X | X | X | | | | | | X | | | | | | | | |
| 1.2 | Baggert met stationair materieel | X | | | | X | | | | | | X | X | | | | | | | X | X | | | | | | |
| 1.3 | Baggert met zelfvarend materieel | X | | | | X | | | | | | X | X | | | | | | | X | X | | | | | | |

Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Baggermeester

| Kerntaak 1 Voert het baggerproces uit | | | |
|--|---|---|---|
| 1.1 werkproces: Bereidt het baggerproces voor | | | |
| Omschrijving | De baggermeester ontvangt de werkopdracht en verzamelt alle informatie die van belang is voor het voorbereiden en uitvoeren van het baggerproces. Hij beoordeelt de werksituatie op basis van informatie over de grondsoort, getij, stroming, golven, scheepvaart, waterdiepte, geluidsnormen, milieueisen, obstakels en de beperkingen van het werktuig zelf. Hij schat in hoe lang de werkzaamheden gaan duren en wat mogelijke knelpunten zullen zijn. In overleg met de afdeling Bedrijfsbureau en de afdeling Uitvoering bepaalt hij de werkvolgorde, maakt hij een schets van de opdracht en stelt hij een baggerplan op. Het baggerplan bevat informatie over lengte, breedte en diepte van de sneden, het ankerplan, beschikbare hulpwerktuigen, eventuele plaatsen voor walaansluitingen. In overleg met de afdeling Uitvoering stelt hij vast hoe het werktuig moet worden uitgerust: de benodigde draden en ankers, reservedelen voor pompen, leidingen aan boord, cutters en speciale gereedschappen. Hij verzamelt de juiste materialen, gereedschappen en materieel en maakt deze klaar voor gebruik. | | |
| Gewenst resultaat | Een optimaal en in overleg samengesteld baggerplan. Een in overleg, optimaal uitgerust baggerwerktuig, dat op de juiste tijd en plaats gesteld ligt. | | |
| Competentie | Component(en) | Prestatie-indicator | Vakkennis en vaardigheden |
| Samenwerken en overleggen | <ul style="list-style-type: none"> Afstemmen Anderen raadplegen en betrekken | De baggermeester: Stemt de werkzaamheden af met de afdeling Bedrijfsbureau en de afdeling Uitvoering en bespreekt de werksituatie en mogelijke knelpunten, zodat hij de nodige maatregelen kan treffen en het baggerproces veilig en efficiënt uitgevoerd kan worden. | <ul style="list-style-type: none"> Heeft kennis van Nautische wet- en regelgeving Maakt gebruik van checklisten |
| Formuleren en rapporteren | <ul style="list-style-type: none"> Vlot en bondig formuleren | De baggermeester: Formuleert het baggerplan kernachtig, zodat dit voor alle betrokkenen duidelijk is. | |
| Vakdeskundigheid toepassen | <ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden Gevoel voor ruimte en richting tonen | De baggermeester: Verzamelt relevante informatie en leest de gegevens nauwkeurig en toont daarbij technisch inzicht, zodat hij kan bepalen hoe de werksituatie eruit ziet en hij kan inschatten hoe lang het baggerproces zal duren en wat mogelijke knelpunten zijn. Vervolgens vertaalt hij de gegevens over de werksituatie en werkvolgorde naar een schets van de opdracht, zodat voor alle betrokkenen duidelijk is hoe het baggerproces zal verlopen. | |

Kerntaak 1 Voert het baggerproces uit

1.1 werkproces: Bereidt het baggerproces voor

| | | | |
|---------------------------------|---|--|--|
| Materialen en middelen inzetten | <ul style="list-style-type: none">• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken• Geschikte materialen en middelen kiezen | De baggermeester: Bepaalt op basis van de werksituatie en de mogelijke knelpunten hoe het werktuig moet worden uitgerust, verzamelt de materialen, gereedschappen en materieel en maakt deze klaar voor gebruik, zodat het baggerproces optimaal is voorbereid. | |
| Plannen en organiseren | <ul style="list-style-type: none">• Activiteiten plannen | De baggermeester: Bepaalt de werkvolgorde van het baggerproces, rekening houdend met grondsoort, getij, stroming, golven, scheepvaart, waterdiepte, geluidsnormen, milieu-eisen, obstakels en de beperkingen van het werktuig zelf, zodat het baggerproces efficiënt uitgevoerd kan worden. | |

| Kerntaak 1 Voert het baggerproces uit | | | |
|---|---|---|---|
| 1.2 werkproces: Baggert met stationair materieel | | | |
| Omschrijving | De baggermeester manoeuvreert het stationair baggermaterieel. Hij bepaalt op basis van het baggerplan de techniek van het baggerproces (diepte, snelheid, stand van de zuigbuis en dergelijke). Hij laat de paalladder tot de gewenste diepte onder water zakken en start het snij- en zuigproces om de specie op te zuigen. Tijdens het baggeren controleert de baggermeester de drijvende leiding voortdurend op lekkage, ligging en lengte. Hij bepaalt het moment en de grootte van de volgende zwaai, en stelt tijdens de zwaai het baggerproces bij. Hij bepaalt wanneer de ankers verzet moeten worden. Hij voorkomt dat er schade ontstaat aan de baggerinstallatie en neemt maatregelen om milieuschade te beperken. Hij staat hierbij voor de opgave een verantwoordelijke afweging te maken tussen de continuïteit en snelheid van het uitvoeren van de werkzaamheden met in achtneming van de algemeen geldende voorschriften waardoor de veiligheid van het schip, opvarenden en lading en de bescherming van het milieu zijn gegarandeerd. Wanneer er onvoldoende evenwicht is tussen de hiervoor genoemde zaken, kan dat leiden tot onnodige kosten of een slecht renderende bedrijfsvoering, ongelukken en milieuvervuilende situaties. | | |
| Gewenst resultaat | Een correcte, economische en veilige bediening van het baggerwerktuig. Optimale baggerproductie. Geen onbedoelde ladingresten in het milieu. | | |
| Competentie | Component(en) | Prestatie-indicator | Vakkennis en vaardigheden |
| Beslissen en activiteiten initiëren | <ul style="list-style-type: none"> Beslissingen nemen Afgewogen risico's nemen | De baggermeester: Maakt een afweging tussen de continuïteit en snelheid van het uitvoeren van de werkzaamheden, zodat de veiligheid van het schip, opvarenden, lading en de bescherming van het milieu zijn gegarandeerd. | <ul style="list-style-type: none"> Heeft kennis van Arbo wet- en regelgeving Kennis van de installatie en materieel aan boord |
| Samenwerken en overleggen | <ul style="list-style-type: none"> Afstemmen | De baggermeester: Overlegt bij het baggeren met stationair materieel tijdig en regelmatig met de bemanning, zodat de werkzaamheden goede op elkaar afgestemd zijn. | |
| Vakdeskundigheid toepassen | <ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden Gevoel voor ruimte en richting tonen | De baggermeester: Vertaalt de informatie uit het baggerplan naar concrete acties, bepaalt het moment en de grootte van de zwaai en wanneer de ankers verzet moeten worden, zodat een optimale baggerproductie bereikt wordt. Daarbij weet hij zijn positie in het vaarwater in combinatie met de grootte van het baggerwerktuig goed in te schatten, waarbij hij afstanden tot eventuele andere schepen inschat, zodat het baggerwerktuig correct gemanoeuvreerd wordt en schade aan installatie en omgeving wordt voorkomen. | |

| Kerntaak 1 Voert het baggerproces uit | | | |
|---|--|---|--|
| 1.2 werkproces: Baggert met stationair materieel | | | |
| | | <p>Tevens toont hij inzicht in het baggerproces en de baggerinstallatie, voert bedreven en accuraat bijbehorende werkzaamheden uit en toont daarbij een goede oog-hand coördinatie en gebruik van zijn zintuigen, zodat het baggerproces veilig verloopt.</p> | |
| Materialen en middelen inzetten | <ul style="list-style-type: none"> Materialen en middelen doeltreffend gebruiken | <p>De baggermeester: Bedient de baggerinstallatie veilig, effectief en op de juiste wijze, zodat veilig gebaggerd wordt en een optimale baggerproductie bereikt wordt. Hierbij gebruikt hij analoge en digitale meetinstrumenten effectief en verantwoord, zodat hij de meetgegevens adequaat kan verwerken en interpreteren en hij steeds de optimale samenstelling van zand en water baggert.</p> | |
| Kwaliteit leveren | <ul style="list-style-type: none"> Productiviteitsniveaus halen Systematisch werken | <p>De baggermeester: Streeft naar het behalen van de gecalculerde productiehoeveelheid, zodat de planning wordt gehaald. Werkt hierbij precies, voorkomt fouten, bepaalt de nauwkeurigheid van meetinstrumenten grondig en levert werk van goede kwaliteit opdat er een veilige, optimale en economische baggerproductie wordt verkregen.</p> | |
| Instructies en procedures opvolgen | <ul style="list-style-type: none"> Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen Werken conform voorgeschreven procedures | <p>De baggermeester: Gebruikt bij het baggerproces persoonlijke beschermings- en reddingsmiddelen en handelt conform de (veiligheids)voorschriften van het bedrijf, die van derden en de (inter)nationale wetgeving op het gebied van binnenvaart, veiligheid, milieu en arbeidsomstandigheden, zodat de (veiligheids)risico's voor de bemanning, het werktuig en de omgeving geminimaliseerd worden.</p> | |

| Kerntaak 1 Voert het baggerproces uit | | | |
|---|--|--|---|
| 1.3 werkproces: Baggert met zelfvarend materieel | | | |
| Omschrijving | De baggermeester maakt de baggerinstallatie klaar voor gebruik. Hij bepaalt op basis van het baggerplan de techniek van het baggerproces (diepte, snelheid, stand van de pijp en dergelijke). Hij positioneert de sleepkoppen ten opzichte van het baggervak en start het zuigproces, om de specie op te zuigen. Hij bedient en reguleert de zuigpompinstallatie en jet installatie. Hij corrigeert instellingen op basis van de grondgesteldheid, deining, stroom en inzinking van het bewaakt de samenstelling van het mengsel. Hij lost de specie via de zuigperspomp of de bodemkleppen. Hij voorkomt dat er schade ontstaat aan de baggerinstallatie en neemt maatregelen om milieuschade te beperken. Hij staat hierbij voor de opgave een verantwoordelijke afweging te maken tussen de continuïteit en snelheid van het uitvoeren van de werkzaamheden met inachtneming van de algemeen geldende voorschriften waardoor de veiligheid van het schip, opvarenden en lading en de bescherming van het milieu is gegarandeerd. Wanneer er onvoldoende evenwicht is tussen de hiervoor genoemde zaken, kan dat leiden tot onnodige kosten of een slecht renderende bedrijfsvoering, ongelukken en milieuvervuulende situaties. | | |
| Gewenst resultaat | Een correcte, economische en veilige bediening van het baggerwerktuig. Optimale baggerproductie. Geen onbedoelde ladingresten in het milieu. | | |
| Competentie | Component(en) | Prestatie-indicator | Vakkennis en vaardigheden |
| Beslissen en activiteiten initiëren | <ul style="list-style-type: none"> Afgewogen risico's nemen | De baggermeester: Maakt een afweging tussen de continuïteit en snelheid van het uitvoeren van de werkzaamheden, zodat de veiligheid van het schip, opvarenden, lading en de bescherming van het milieu zijn gegarandeerd. | <ul style="list-style-type: none"> Heeft kennis van Arbo wet- en regelgeving Kennis van de installatie en materieel aan boord |
| Samenwerken en overleggen | <ul style="list-style-type: none"> Afstemmen | De baggermeester: Overlegt bij het baggeren met zelfvarend materieel tijdig en regelmatig met de bemanning, zodat de werkzaamheden goede op elkaar afgestemd zijn. | |
| Vakdeskundigheid toepassen | <ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden | De baggermeester: Toont inzicht in het baggerproces en de baggerinstallatie, voert bedreven en accuraat bijbehorende werkzaamheden uit en toont daarbij een goede oog-hand coördinatie, zodat het baggerproces optimaal verloopt. | |
| Materialen en middelen inzetten | <ul style="list-style-type: none"> Materialen en middelen doeltreffend gebruiken | De baggermeester: Bedient de baggerinstallatie veilig, effectief en op de juiste wijze, zodat optimaal gebaggerd wordt. | |

| Kerntaak 1 Voert het baggerproces uit | | | |
|---|--|---|--|
| 1.3 werkproces: Baggert met zelfvarend materieel | | | |
| | | Gebruikt hierbij analoge en digitale meetinstrumenten effectief en verantwoord, zodat hij de meetgegevens adequaat kan verwerken en interpreteren en hij steeds de optimale samenstelling van zand en water baggert. | |
| Kwaliteit leveren | <ul style="list-style-type: none"> • Productiviteitsniveaus halen • Systematisch werken | De baggermeester: Streeft naar het behalen van de gecalculerde productiehoeveelheid, zodat de planning wordt gehaald. Werkt hierbij precies, voorkomt fouten, bepaalt de nauwkeurigheid van meetinstrumenten grondig. en levert werk van goede kwaliteit opdat er een veilige, optimale en economische baggerproductie wordt verkregen met een zelfvarend baggerwerktuig. | |
| Instructies en procedures opvolgen | <ul style="list-style-type: none"> • Instructies opvolgen • Werken conform veiligheidsvoorschriften • Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen • Werken conform voorgeschreven procedures | De baggermeester: Gebruikt bij het baggerproces op zelfvarend materieel persoonlijke beschermings- en reddingsmiddelen en handelt conform instructies van de kapitein, de (veiligheids)voorschriften van het bedrijf, die van derden en de (inter)nationale wetgeving op het gebied van zeescheepvaart, veiligheid, milieu en arbeidsomstandigheden, zodat de (veiligheids)risico's voor de bemanning, het werktuig en de omgeving geminimaliseerd worden. | |

Kerntaak 2 Ondersteunt bij de bedrijfsvoering op het baggerwerktuig

Proces-competentie-matrix Baggermeester

| Kerntaak 2 Ondersteunt bij de bedrijfsvoering op het baggerwerktuig | | Competenties | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-------------------------------------|-----------|------------|--------------------------|---------------------------|-----------------------------|------------------------------|---------------------------|-------------|---------------------------|----------------------------|---------------------------------|------------|-------------|----------------------|-------|------------------------|---|-------------------|------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|------------------------|
| | | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N | O | P | Q | R | S | T | U | V | W | X | Y |
| | | Beslissen en activiteiten initiëren | Aansturen | Begeleiden | Aandacht en begrip tonen | Samenwerken en overleggen | Ethisch en integer handelen | Relaties bouwen en netwerken | Overtuigen en beïnvloeden | Presenteren | Formuleren en rapporteren | Vakdeskundigheid toepassen | Materialen en middelen inzetten | Analyseren | Onderzoeken | Creëren en innoveren | Leren | Plannen en organiseren | Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten | Kwaliteit leveren | Instructies en procedures opvolgen | Omgaan met verandering en aanpassen | Met druk en tegenslag omgaan | Gedrevenheid en ambitie tonen | Ondernemend en commercieel handelen | Bedrijfsmatig handelen |
| Werkprocessen | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Voert onderhoud en reparaties uit | | | | | X | | | | | | X | | | | | | X | | X | X | | | | | |
| 2.2 | Voert administratieve werkzaamheden uit | | | | | | | | | | X | | | | | | | X | | X | X | | | | | |
| 2.3 | Handelt bij ongevallen, ziekte en calamiteiten aan boord | X | X | | | X | | | | | | X | | | | | | | | | X | | X | | | |

Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Baggermeester

| Kerntaak 2 Ondersteunt bij de bedrijfsvoering op het baggerwerktuig | | | |
|---|---|--|---|
| 2.1 werkproces: Voert onderhoud en reparaties uit | | | |
| Omschrijving | De baggermeester signaleert de noodzaak van reparaties en onderhoud aan de baggerinstallatie en de hulpinstallaties. Hij analyseert het probleem (stelt de diagnose) en voert overleg hierover met de werkleiding en Technische Dienst. Hij plant reparaties in en voert zelf reparaties uit, samen met de bemanning. Daarnaast bewaakt hij de uitvoering van het onderhoudsplan voor de baggerinstallatie. | | |
| Gewenst resultaat | Goed functionerend materiaal en veilige arbeidsomstandigheden. Overleg over de problemen. Goede staat van onderhoud van de baggerinstallatie en hulpinstallaties. | | |
| Competentie | Component(en) | Prestatie-indicator | Vakkennis en vaardigheden |
| Samenwerken en overleggen | <ul style="list-style-type: none"> Afstemmen Anderen raadplegen en betrekken | <p>De baggermeester: Stemt af welke werkzaamheden hij gaat uitvoeren, waarbij hij rekening houdt met andere bemanningsleden en (weers)omstandigheden, zodat de werkzaamheden veilig uitgevoerd worden en zo min mogelijk overlast wordt veroorzaakt.</p> <p>Meldt vervolgens bij het repareren en onderhouden van bagger- en hulpinstallaties onveilige situaties en gemaakte milieuschade aan zijn leidinggevende, zodat deze maatregelen kan treffen.</p> | <ul style="list-style-type: none"> Communiqueert in het Engels Heeft kennis van wet- en regelgeving Maakt gebruik van persoonlijke beschermings- en reddingsmiddelen Maakt gebruik van schilder- en schoonmaakmaterialen Technieken voor onderhoud en reparatie Voert schiemanwerkzaamheden uit |
| Vakdeskundigheid toepassen | <ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden | <p>De baggermeester: Beoordeelt de werking van de werktuigen die aan boord van het baggerwerktuig voorkomen (zoals individuele systemen, machine installatie, automatisering- en controlesystemen), hij toont daarbij technisch inzicht en stelt disfunctionerende werktuigen buiten bedrijf, zodat een veilige vaart en economische bedrijfsvoering in stand gehouden wordt. Repareert vervolgens werktuigen die niet of gedeeltelijk functioneren, werkt daarvoor bedreven en accuraat met zijn handen, zodat het baggerproces zoveel mogelijk zonder oponthoud door kan gaan.</p> | |
| Plannen en organiseren | <ul style="list-style-type: none"> Activiteiten plannen Voortgang bewaken | <p>De baggermeester: Plant (periodieke) inspecties en (periodiek) onderhoud en bewaakt de voortgang van het onderhoudsplan, zodat de</p> | |

Kerntaak 2 Ondersteunt bij de bedrijfsvoering op het baggerwerktuig

2.1 werkproces: Voert onderhoud en reparaties uit

| | | | |
|------------------------------------|--|---|--|
| | | aanwezigheid, de werking en kwaliteit van alle materialen, hulpmiddelen en baggerinstallaties gewaarborgd zijn. | |
| Kwaliteit leveren | <ul style="list-style-type: none">• Kwaliteitsniveaus halen | De baggermeester: Richt zich tijdens het uitvoeren van reparaties op het leveren van hoge kwaliteit en herstelt zonodig door anderen uitgevoerde reparaties, totdat de baggerinstallatie en het materiaal (weer) veilig en efficiënt functioneren. | |
| Instructies en procedures opvolgen | <ul style="list-style-type: none">• Werken conform voorgeschreven procedures | De baggermeester: Organiseert onderhouds- en reparatiewerkzaamheden volgens geldende procedures, zodat hij disfunctioneren van systemen zoveel mogelijk voorkomt en/of dit tijdig kan signaleren. | |

| Kerntaak 2 Ondersteunt bij de bedrijfsvoering op het baggerwerktuig | | | |
|--|---|---|---|
| 2.2 werkproces: Voert administratieve werkzaamheden uit | | | |
| Omschrijving | De baggermeester stelt een productierapport (voor stationair materieel) en/of een werkrapport (voor zowel stationair als zelfvarend materieel) op. Het werkrapport is een verslag van wat er die dag aan boord gebeurd is, en is belangrijk voor de overnames van diensten op het schip. Het productierapport is een formulier dat na iedere wacht ingevuld wordt en is een rapportage over het verloop van het baggerproces. Voor het productierapport legt de baggermeester gegevens over het verloop van het baggerproces (de productie) vast. Wanneer dit is geautomatiseerd, controleert hij of de gegevens in de computer kloppen en corrigeert hij deze zonodig. In het werkrapport beschrijft hij de gang van zaken op het schip, eventuele reparaties en onderhoud en schade aan de baggerinstallatie en/of het milieu. Hij stuurt de rapportages wekelijks via de werkleiding naar het bedrijf. Daarnaast houdt de baggermeester de voorraadadministratie van materialen en hulpmaterieel bij. Op basis hiervan vult hij bestellijsten aan. | | |
| Gewenst resultaat | Tijdige, adequate rapportages en volledige bestellijsten. | | |
| Competentie | Component(en) | Prestatie-indicator | Vakkennis en vaardigheden |
| Formuleren en rapporteren | <ul style="list-style-type: none"> Nauwkeurig en volledig rapporteren | De baggermeester: Registreert duidelijk en compleet alle relevante gegevens in het productie- en/of werkrapport, zodat de administratie op orde is. Daarnaast legt hij de aanwezige materialen en hulpmiddelen nauwkeurig en volledig vast in de voorraadadministratie, zodat hij tijdig de bestellijsten kan aanvullen. | <ul style="list-style-type: none"> Heeft kennis van wet- en regelgeving Maakt gebruik van automatiseringssystemen |
| Plannen en organiseren | <ul style="list-style-type: none"> Mensen en middelen organiseren | De baggermeester: Bepaalt op basis van de voorraadadministratie welke materialen nodig zijn en vult daartoe de bestellijsten in, zodat hij tijdig nieuwe materialen en hulpmiddelen kan bestellen. | |
| Kwaliteit leveren | <ul style="list-style-type: none"> Systematisch werken | De baggermeester: Controleert systematisch de (bedrijfskundige en technische) gegevens en resultaten van het baggerproces en corrigeert deze zonodig, zodat hij correcte productie- en/of werkrapportages aanlevert. | |
| Instructies en procedures opvolgen | <ul style="list-style-type: none"> Werken conform voorgeschreven procedures | De baggermeester: Stelt de productie- en werkrapportages op volgens de richtlijnen van het bedrijf en stuurt deze volgens de procedures via de werkleiding naar het bedrijf. | |

| Kerntaak 2 Ondersteunt bij de bedrijfsvoering op het baggerwerktuig | | | |
|---|--|---|---|
| 2.3 werkproces: Handelt bij ongevallen, ziekte en calamiteiten aan boord | | | |
| Omschrijving | De baggermeester signaleert ziekten, calamiteiten en ongevallen aan boord. Hij beoordeelt de ernst en risico's van de situatie en kiest, eventueel in overleg met de leidinggevende, de beste oplossing en voert de voorgeschreven handelingen en acties uit. Hij blust branden, verleent beperkte medische zorg en eerste hulp bij ongelukken. Hij informeert de leidinggevende en in overleg schakelt hij zo nodig hulp van derden in. Hij creëert rust en duidelijkheid in de situatie en zorgt ervoor dat iedere opvarende zijn of haar taak uitvoert. De baggermeester staat voor de opgave om bij moeilijkheden tijdens zijn werkzaamheden te besluiten om zelf een oplossing te bedenken of ondersteuning in te schakelen bij collega's of leidinggevende. Hij moet daarbij de eigen capaciteiten en bevoegdheden juist inschatten. | | |
| Gewenst resultaat | Schade en risico voor bemanning, het schip en de nautische omgeving worden voorkomen of geminimaliseerd. Beperkte medische zorg en eerste hulp bij ziekte en ongevallen is toegepast of via derden geregeld. | | |
| Competentie | Component(en) | Prestatie-indicator | Vakkennis en vaardigheden |
| Beslissen en activiteiten initiëren | <ul style="list-style-type: none"> Beslissingen nemen Afgewogen risico's nemen | De baggermeester: Signaleert calamiteiten en/of ongevallen tijdig, maakt een realistische inschatting van de situatie en afhankelijk van de gebeurtenis, de ernst en de risico's onderneemt hij gepaste actie, variërend van alarm slaan tot het zelfstandig hulpverleners of brand blussen met het doel de problemen zo snel mogelijk op te lossen. | <ul style="list-style-type: none"> Communiqueert in het Engels Heeft kennis van het verlenen van eerste hulp Heeft zwemvaardigheid Maakt gebruik van beschermings- en reddingsmiddelen en bijboot/vlet Weet hoe een calamiteitenplan wordt toegepast |
| Aansturen | <ul style="list-style-type: none"> Anderen bevoegdheden en verantwoordelijkheden geven | De baggermeester: Geeft tijdens reddingsacties anderen op een rustige en duidelijke wijze een taak, zodat schade en risico voor de bemanning, het schip en de nautische omgeving minimaal zijn. | |
| Samenwerken en overleggen | <ul style="list-style-type: none"> Anderen raadplegen en betrekken Proactief informeren | De baggermeester: Raadpleegt en/of informeert op kort en bondige wijze de leidinggevende, de relevante instanties aan boord en ondersteuning vanaf de wal over relevante zaken met betrekking tot ongevallen en calamiteiten, opdat zij snel gepaste actie kunnen ondernemen. | |
| Vakdeskundigheid toepassen | <ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden Vakspecifieke fysieke kwaliteiten tonen | De baggermeester: | |
| | | | |

Kerntaak 2 Ondersteunt bij de bedrijfsvoering op het baggerwerktuig

2.3 werkproces: Handelt bij ongevallen, ziekte en calamiteiten aan boord

| | | | |
|------------------------------------|---|--|--|
| | | Toont een snelle reactietijd, uithoudingsvermogen, coördinatie en bedrevenheid bij het op praktische wijze verlenen van bijstand en eerste hulp, zodat (erger) letsel wordt voorkomen. | |
| Met druk en tegenslag omgaan | <ul style="list-style-type: none">• Effectief blijven presteren onder druk | De baggermeester: Toont stressbestendigheid door bij ongevallen en calamiteiten aan boord rustig te blijven, zodat hij een beoordeling kan maken, adequaat kan handelen en paniek voorkomt. | |
| Instructies en procedures opvolgen | <ul style="list-style-type: none">• Instructies opvolgen• Werken conform veiligheidsvoorschriften• Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen• Werken conform voorgeschreven procedures | De baggermeester: Blust op effectieve en voorzichtige wijze branden met de voorgeschreven blusmethode en middelen, zodat de brand snel bestreden wordt, schade wordt geminimaliseerd en verdere problemen worden voorkomen. Verleent tevens volgens de voorgeschreven richtlijnen op praktische wijze EHBO en eenvoudige medisch zorg bij ziekte aan bemanningsleden, zodat deze snel weer beter worden en erger letsel wordt voorkomen. | |

Detaillering proces-competentie-matrix Baggermeester

| Kerntaak 3 Geeft leiding aan de bemanning op het baggerwerktuig | | | |
|--|--|--|--|
| 3.1 werkproces: Stuurt bemanning aan | | | |
| Omschrijving | De baggermeester informeert en instrueert de bemanning voorafgaand en tijdens het baggerproces over de te verrichten taken. Hij verdeelt de werkzaamheden aan boord en structureert deze voor. Hij draagt de werkzaamheden over tijdens de wisseling van de wacht. Bij het verdelen en voorstructureren van de werkzaamheden hanteert hij zoveel mogelijk de standaardprocedures, maar bedenkt in voorkomende situaties zelf nieuwe oplossingen. Hij ziet erop toe dat de bemanning de werkzaamheden uitvoert conform de gemaakte afspraken, bedrijfsprocedures en de eisen met betrekking tot arbo, veiligheid en milieu. Hij geeft feedback aan bemanningsleden met betrekking tot hun werk en hun handelen. Hij bespreekt en evalueert met de bemanning (het resultaat van) de uitgevoerde werkzaamheden. | | |
| Gewenst resultaat | De bemanningsleden zijn geïnformeerd en weten hoe ze hun werk (veilig) moeten uitvoeren, gemaakte afspreken en wettelijke eisen zijn nagekomen, de bemanningsleden hebben feedback gekregen en het resultaat van de werkzaamheden is besproken. Er heerst een efficiënte, effectieve en veilige gang aan boord en de bemanning presteert optimaal. | | |
| Competentie | Component(en) | Prestatie-indicator | Vakkennis en vaardigheden |
| Beslissen en activiteiten initiëren | <ul style="list-style-type: none"> Zelfvertrouwen tonen | De baggermeester: Toont bij het aansturen van de bemanning vertrouwen in de eigen beslissingen en keuzes en durft in voorkomende situaties nieuwe oplossingen te bedenken, zodat een efficiënte en veilige gang van zaken aan boord is gegarandeerd. | <ul style="list-style-type: none"> Delegeert taken Heeft kennis van Arbo wet- en regelgeving |
| Aansturen | <ul style="list-style-type: none"> Taken delegeren Functioneren van mensen controleren Richting geven | De baggermeester: Instrueert de bemanning over de te verrichten taken en communiceert ieders rol in het baggerproces helder, zodat de werkzaamheden effectief en efficiënt uitgevoerd worden. Wijst daarnaast tijdens de uitvoering van de werkzaamheden taken toe aan de bemanning en voert controles uit, zodat de werkzaamheden efficiënt en effectief zijn verdeeld. Ziet tevens toe op het gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen bij anderen en ziet erop toe dat de bemanning de werkzaamheden uitvoert conform de gemaakte afspraken, bedrijfsprocedures en de eisen met betrekking tot arbo, veiligheid en milieu, zodat er onder alle omstandigheden veilig gewerkt wordt. | |
| Begeleiden | <ul style="list-style-type: none"> Coachen | De baggermeester: Geeft de bemanningsleden eerlijke en constructieve feedback | |

Kerntaak 3 Geeft leiding aan de bemanning op het baggerwerktuig

3.1 werkproces: Stuurt bemanning aan

| | | | |
|------------------------------------|--|---|--|
| | | over hun functioneren en over het resultaat van hun werkzaamheden, zodat ze hun prestaties kunnen verbeteren. | |
| Plannen en organiseren | <ul style="list-style-type: none">• Activiteiten plannen• Voortgang bewaken | De baggermeester: Structureert de uit te voeren werkzaamheden aan boord, stelt hierbij prioriteiten en bewaakt de voortgang, zodat de werkzaamheden efficiënt worden uitgevoerd en een optimale prestatie wordt behaald. | |
| Instructies en procedures opvolgen | <ul style="list-style-type: none">• Werken conform voorgeschreven procedures | De baggermeester: Hanteert zoveel mogelijk standaardprocedures bij het aansturen van de bemanning, zodat de bemanning zoveel mogelijk structuur krijgt aangeboden en de werkzaamheden goed kan uitvoeren. | |

| Kerntaak 3 Geeft leiding aan de bemanning op het baggerwerktuig | | | |
|--|---|---|---|
| 3.2 werkproces: Bewaakt teamwork | | | |
| Omschrijving | De baggermeester motiveert en stimuleert de bemanning de gestelde doelen te bereiken. Bij problemen tijdens de uitvoering van de werkzaamheden is de baggermeester het eerste aanspreekpunt om ondersteuning te geven bij het oplossen van deze problemen. Hij bevordert een goede verstandhouding tussen de bemanningsleden door zaken die het functioneren en de harmonie in het team verstoren te bespreken. Hij toont interesse in het welzijn en het werk van anderen. Hij geeft en ontvangt kritiek met betrekking tot het functioneren als team. Hij stelt het gemeenschappelijk resultaat van een goed functionerend team centraal en komt gemaakte afspraken na. | | |
| Gewenst resultaat | De bemanningleden zijn gemotiveerd en gestimuleerd en er heerst een goede verstandhouding tussen de bemanningsleden. Er is interesse in elkaar het team functioneert optimaal. | | |
| Competentie | Component(en) | Prestatie-indicator | Vakkennis en vaardigheden |
| Aansturen | <ul style="list-style-type: none"> Richting geven | De baggermeester: Maakt afspraken over de gezamenlijke doelen, de manier waarop deze bereikt moeten worden en houdt zich aan deze afspraken, zodat ieder bemanningslid weet waar hij aan toe is. | <ul style="list-style-type: none"> Heeft kennis van Arbo wet- en regelgeving Motiveert tijdens het werk |
| Begeleiden | <ul style="list-style-type: none"> Coachen Motiveren | De baggermeester: Stimuleert individuele bemanningsleden in hun werk en motiveert hen en geeft hen indien nodig op een constructieve manier kritiek, zodat de individuele bemanningsleden zich optimaal kunnen ontplooiën en er een sterk team ontstaat. | |
| Aandacht en begrip tonen | <ul style="list-style-type: none"> Interesse tonen Verdraagzaamheid en welwillendheid tonen | De baggermeester: Toont interesse en belangstelling voor het welzijn van de bemanningsleden, waarbij hij rekening houdt met het diverse culturele karakter van de bemanning, zodat de teamgeest wordt bevorderd. | |
| Samenwerken en overleggen | <ul style="list-style-type: none"> Openhartig en oprecht communiceren Bevorderen van de teamgeest | De baggermeester: Stelt zaken die het functioneren en de harmonie in het team verstoren duidelijk en direct aan de orde, hij benoemt de problemen en maakt deze bespreekbaar, zodat deze opgelost kunnen worden en de teamgeest wordt bevorderd. | |
| Met druk en tegenslag omgaan | <ul style="list-style-type: none"> | | |

Kerntaak 3 Geeft leiding aan de bemanning op het baggerwerktuig

3.2 werkproces: Bewaakt teamwork

| | | |
|--|---|--|
| | <p>Effectief blijven presteren onder druk</p> <ul style="list-style-type: none">• Constructief omgaan met kritiek | <p>De baggermeester: Blijft in stressvolle situaties objectief in het beoordelen van zaken en problemen, zodat hij de samenwerking in het team ook onder hoge werkdruk goed kan laten verlopen. Ontvangt rustig kritiek op het eigen functioneren, zodat de goede verstandhouding met en tussen de bemanningsleden blijft bestaan.</p> |
|--|---|--|

| Kerntaak 3 Geeft leiding aan de bemanning op het baggerwerktuig | | | |
|---|---|---|--|
| 3.3 werkproces: Leeft en werkt samen met andere bemanningsleden op een schip | | | |
| Omschrijving | De baggermeester woont en werkt met collega-bemanningsleden in een betrekkelijk kleine ruimte. Dit vereist speciale aandacht, vooral als het gaat om hygiëne en de persoonlijke ruimte en privacy van collega's. De baggermeester werkt tijdens het verblijf op het schip aan het opbouwen van een goede werkrelatie met de bemanningsleden, door bij te dragen aan een goede leef- en werksfeer. Hij onderhoudt zijn lichamelijke en geestelijke conditie, persoonlijke hygiëne en hanteert correcte omgangsvormen. Hiernaast moet hij een balans vinden tussen het hebben van een zakelijke werkrelatie met de andere opvarenden en sociale onderlinge verantwoordelijkheid die het samen leven op het schip met zich meebrengt. Wanneer er onvoldoende balans is, kunnen er misverstanden of conflicten ontstaan die het samen werken en samen wonen negatief beïnvloeden. | | |
| Gewenst resultaat | Een prettig en productief leef- en werkklimaat op de baggerinstallatie. | | |
| Competentie | Component(en) | Prestatie-indicator | Vakkennis en vaardigheden |
| Aandacht en begrip tonen | <ul style="list-style-type: none"> • Interesse tonen | De baggermeester: Toont interesse in en belangstelling voor andere bemanningsleden, informeert naar en praat ook over zaken die niet direct met het werk te maken hebben, zodat hij bijdraagt aan een prettig en productief leef- en werkklimaat op de baggerinstallatie. Daarnaast steunt hij andere bemanningsleden waar nodig, stelt zich tolerant op en behandelt anderen met respect zodat ze het leven en werken op de boot aankunnen. | <ul style="list-style-type: none"> • Communiceert in het Engels |
| Samenwerken en overleggen | <ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen • Openhartig en oprecht communiceren • Aanpassen aan de groep | De baggermeester: Werkt coöperatief samen met andere bemanningsleden, volgt instructies van leidinggevende op, komt afspraken na en overlegt waar nodig over de uitvoering van werkzaamheden, zodat er duidelijkheid bestaat over de taakverdeling en het werk vlot en efficiënt uitgevoerd kan worden. Toont daarbij inzet, helpt anderen en durft ook zelf om hulp te vragen, zodat de voortgang en de kwaliteit van de werkuitvoering zijn gegarandeerd. | |
| Ethisch en integer handelen | <ul style="list-style-type: none"> • Integer handelen • Verschillen tussen mensen respecteren | De baggermeester: Gaat formeel en informeel om met mensen van verschillende aard, leeftijd en achtergrond, praat ergernissen en problemen tijdig uit, zodat hoogoplopende conflicten worden voorkomen en | |

Kerntaak 3 Geeft leiding aan de bemanning op het baggerwerktuig

3.3 werkproces: Leeft en werkt samen met andere bemanningsleden op een schip

| | | | |
|------------------------------|--|---|--|
| | | het leef- en werkmilieu op het schip niet nadelig wordt beïnvloed. Gaat daarbij discreet om met andere bemanningsleden, houdt rekening met ieders privacy en geeft hen de ruimte, zodat het voor iedereen leefbaar is op het schip. | |
| Vakdeskundigheid toepassen | <ul style="list-style-type: none">• Expertise delen | De baggermeester: Draagt kennis en ervaring over aan andere bemanningsleden, zodat de voortgang en de kwaliteit van de werkuitvoering zijn gegarandeerd. | |
| Met druk en tegenslag omgaan | <ul style="list-style-type: none">• Gevoelens onder controle houden• Werk en privé in evenwicht brengen• Grenzen stellen | De baggermeester: Weet een goede balans te vinden tussen werk en privé-leven, zodat hij bijdraagt aan een prettig leef- en werkklimaat. Kent en respecteert daarbij eigen grenzen en grenzen van anderen en gaat beheerst om met eigen gevoelens, zodat de relatie met de bemanningsleden niet verstoord wordt. | |

3. Certificeerbare eenheden

In dit dossier zijn geen certificeerbare eenheden opgenomen.

Deel D: Verantwoording

1. Inleiding

De verantwoording bij het kwalificatiedossier heeft tot doel de ontwikkeling van het kwalificatiedossier toe te lichten en te verantwoorden.

Het is een verantwoording van de stappen die zijn gezet bij het opstellen van het kwalificatiedossier zodat voor derden de procesgang transparant is. Het is een toelichting op de keuzes die zijn gemaakt bij het opstellen van de kwalificaties, zodat voor gebruikers inzichtelijk is wat wel en niet in het kwalificatiedossier is opgenomen en waarom die keuzes zijn gemaakt. Het is een vooruitblik op het ontwikkelingsperspectief van de kwalificaties in het licht van de dynamiek op de arbeidsmarkt en de dynamiek in de relaties tussen opleidingsinstellingen en behoeften van het bedrijfsleven.

Het Verantwoordingsdocument is van en voor de gebruikers. De verantwoording helpt het beroepsonderwijs keuzes te maken bij de inrichting van het onderwijs, de inhoud van de beroepspraktijkvorming en de examinering. Voor het bedrijfsleven wordt inzichtelijk gemaakt wat de relatie is tussen hun 'eigen' beroepscompetentieprofiel en het uiteindelijke kwalificatiedossier. Daarbij zijn twee vertaalslagen aan de orde:

- de selectie van een, respectievelijk het verwant verklaren van meerdere beroepscompetentieprofielen
- de vertaling van vakvolwassen beroepsbeoefenaar naar beginnend beroepsbeoefenaar met inachtneming van de wettelijke beroepsvereisten

De verantwoording bestaat uit twee delen:

- Proces- en inhoudsinformatie
- Ontwikkel- en onderhoudsinformatie

In Proces- en inhoudsinformatie staat reflectie op het ontwikkelingsproces van het kwalificatiedossier centraal. Belangrijke thema's zijn wie in welke hoedanigheid betrokken is geweest bij de ontwikkeling van het kwalificatiedossier en welke onderwerpen en discussies aan de orde waren. In de Ontwikkel- en onderhoudsinformatie geven de betrokken partijen aan welke agenda voor de toekomst uit het overleg en de discussiepunten tussen alle partijen tijdens het tot stand komen van het kwalificatiedossier naar voren zijn gekomen.

2. Proces- en inhoudsinformatie

2.1 Betrokkenen

Dit kwalificatiedossier is in opdracht van het Kenniscentrum Beroepsonderwijs Bedrijfsleven van VTL ontwikkeld door het expertisecentrum van VTL, vertegenwoordigers van de branche en het middelbaar beroepsonderwijs.

Gedurende het ontwikkelproces zijn de leden van de Paritaire Commissie Beroepsonderwijs Bedrijfsleven van VTL en de inhoudsdeskundigen betrokken. Zij hebben (tussen)producten beoordeeld en becommentarieerd.

De paritaire commissie nautisch bestaat uit vertegenwoordigers van KNVR, VBKO, Productschap Vis, VNSI, STC-Group, Berechja College, Nova College en Maritiem Instituut de Ruyter.

Op basis van de beoordelingen en opmerkingen van de leden van de paritaire commissie en van de inhoudsdeskundigen zijn aanbevelingen en discussiepunten geformuleerd. Deze zijn terug te vinden onder paragraaf 2.4 Discussiepunten.

2.2 Verwantschap

Aan het kwalificatieprofiel ligt het volgende beroepscompetentieprofiel ten grondslag:

- Baggermeester (d.d. 13-04-2004)

Het beroepscompetentieprofiel baggermeester is niet samengevoegd met de beroepscompetentieprofielen van de varende beroepen in de waterbouw (Maritiem waterbouwer). Er heeft een gedetailleerde analyse van verschillen en overeenkomsten plaatsgevonden. Deze gedetailleerde vergelijking en analyse is op te vragen bij het KBB.

De conclusie van deze analyse is:

- De context van de beroepen is weliswaar gelijk, maar de kerntaken verschillen in grote mate;
- De baggermeester is geen varend beroep, maar hij voert zijn werkzaamheden uit op een drijvend werktuig. De baggermeester is niet verantwoordelijk voor de nautische werkzaamheden;
- De varende beroepen moeten aan internationale beroepsvereisten voldoen, deze zijn niet voor de baggermeester van toepassing;
- De projectvoorbereiding van de baggermeester en de maritiem waterbouwer heeft enige overeenkomst. Dit betreft de voorbereiding van het baggerproces. Hierin en ook tijdens de uitvoering werken de baggermeester en de maritiem waterbouwer samen;
- Met betrekking tot het signaleren van reparaties en onderhoud aan de baggerinstallatie heeft de baggermeester een vergelijkbare signalerende rol als de maritiem waterbouwer. Een belangrijk verschil is dat de maritiem waterbouwer hierin meer beslissingsbevoegd en leidinggevend is. Bovendien heeft de maritiem waterbouwer naast de baggerinstallatie ook de voortstuwingsinstallatie onder zijn beheer.

Elke 5 jaar dient een BCP geanalyseerd te worden of het nog aansluit op de actualiteit van het beroep. In 2009 is het BCP Baggermeester onderzocht op actualiteit. Uit deze analyse blijkt dat het BCP nog steeds aansluit bij de bij het beroep.

2.3 Vertaling beroepscompetentieprofielen in kwalificatiedossier

Binnen de werkgroep ontwikkeling kwalificatiedossier is de aanpassing van vakvolwassen naar beginnend beroepsbeoefenaar een van discussie geweest. In de varende beroepen is de hiërarchie vrij groot. Ondanks dat dit in de waterbouw minder het geval is dan in de andere varende beroepen, wordt van elke beroepsbeoefenaar verwacht dat zij 'onderaan de carrièreladder beginnen'. De verantwoordelijkheid en zelfstandigheid van de beginnend beroepsbeoefenaar is daardoor beperkt. De baggermeester begint bijvoorbeeld als 3e Schipper en werkt zich na bewezen geschiktheid (en dat kan voor de één sneller zijn dan voor de ander) in de beroepspraktijk omhoog naar 2e of 1e Schipper. Dit ter beoordeling van het bedrijf.

De beschrijving van de taken die beroepsbeoefenaar doet als hij net begint zou dus niet toereikend zijn. Alle aspecten met betrekking tot optimalisatie van de productie, zelfstandigheid, verantwoordelijkheid zouden dan uit het kwalificatiedossier verwijderd moeten worden. Dit is echter niet acceptabel voor de bedrijfstak. Van een beginnend baggermeester wordt namelijk ook verwacht dat hij de competenties ontwikkeld heeft die hij als vakvolwassen beroepsbeoefenaar nodig zal hebben.

Als oplossing van dit probleem hebben we vooral voor zaken met veel verantwoordelijkheid en zelfstandigheid waar mogelijk het niveau van de prestatie indicatoren afgezwakt.

2.4 Discussiepunten

In de bijeenkomsten van de Paritaire Commissie zijn de volgende discussiepunten aan de orde gekomen:

Herkenbaarheid inhoud dossier

Er is veel gesproken over de indeling van de kerntaken. Uiteindelijk is er gekozen voor de huidige indeling in drie kerntaken. Deze kerntaken zijn volgens de betrokkenen de meest realistische afspiegeling van de indeling van de werkzaamheden in de praktijk.

Keuze van competenties

De paritaire commissie vindt het van belang dat alleen de essentiële competenties worden gekozen. Bij de keuze van de competenties is de selectie gemaakt op basis van wat noodzakelijk is.

Modelwerkprocessen ondernemen – managen - leidinggeven

Deze modelwerkprocessen zijn waar mogelijk en van toepassing doorgevoerd in kerntaak 3 van het dossier. Er zijn, in overleg met de betrokkenen, wel aanpassingen op de conceptteksten uitgevoerd, om deze aan te laten sluiten op de context van het beroep en op het niveau van de beginnend beroepsbeoefenaar. De betrokkenen vonden dat aspecten van de modelwerkprocessen meer aansloten op de vakvolwassen beroepsbeoefenaar.

Vernieuwingen

Nieuw in dit kwalificatiedossier is dat de referentieniveaus (burgerschapsniveaus) voor taal en rekenen worden vermeld in deel B. Hiervoor is het raamwerk Meijerink gehanteerd. Omdat het benodigde instrumentarium nog niet gereed was, zijn de beroepseisen voor taal en rekenen in dit kwalificatiedossier nog niet aangegeven met behulp van het referentieniveau van Meijerink. Dit zal in de volgende versie van het kwalificatiedossier, versie 2011-2012, wel het geval zijn.

Daarom worden de beroepseisen voor taal en rekenen in dit dossier nog aangegeven door middel van de oude raamwerken. Zie hieronder.

Nederlands

| | Luisteren | Lezen | Gesprekken voeren | Spreken | Schrijven |
|----|-----------|-------|-------------------|---------|-----------|
| C2 | | | | | |
| C1 | | | | | |
| B2 | | | | | |
| B1 | X | X | X | X | X |
| A2 | X | X | X | X | X |
| A1 | X | X | X | X | X |

Rekenen en Wiskunde

| | Getallen/ hoeveelheden, maten | Ruimte en vorm | Gegevensverwerking, onzekerheid | Verbanden, veranderingen |
|--|-------------------------------|----------------|---------------------------------|--------------------------|
| | | | | |

| | | | | |
|----|---|---|---|---|
| Z2 | | | | |
| Z1 | | | | |
| Y2 | | | | |
| Y1 | X | X | X | |
| X2 | X | X | X | X |
| X1 | X | X | X | X |

Taalniveau

De vereisten voor de beheersing van het Nederlands en het Engels zijn overgenomen uit het oude dossier. Aan het niveau is niets gewijzigd.

Vakkennis en vaardigheden

Besproken is op welke wijze deze beschrijving kan leiden tot handvatten voor gebruikers, zonder dat deze beschrijvingen te gedetailleerd zijn. Gekozen is de vakkennis en vaardigheden per werkproces in steekwoorden te beschrijven.

VMBO en HBO

Discussiepunten betreffende aansluiting HBO zullen worden meegenomen bij het onderhoud van de kwalificatie.

Niveau rekenen/wiskunde

Bij het vaststellen van het niveau van rekenen wiskunde is de werkgroep uitgegaan van het niveau dat benodigd is voor het functioneren in het beroep. De werkgroep heeft daarbij gebruik gemaakt van het raamwerk rekenen wiskunde van het Freudenthal Instituut, versie 0,9. De niveaus zijn gekozen op basis van de beschrijving van de subvaardigheden van de 4 kolommen. De werkgroep wil hierbij benadrukken dat de keuze voor een bepaald niveau NIET impliceert dat alle subvaardigheden per sé van toepassing zijn. Bovendien moet het niveau van rekenen wiskunde altijd worden vertaald naar de beroepspraktijk.

De keuze voor Y1 in deelgebied Getallen/hoeveelheden, maten is gebaseerd op het voorkomen van de volgende reken/wiskundige handelingen:

- Berekeningen uitvoeren ten aanzien van de keuze voor de uitrusting van het schip (wp 1.1)
- Baggerinstrumenten aflezen (wp 2.2) en kan hierbij vaardig interpoleren
- Een baggerplan maken voor verschillende type schepen en de benodigde berekeningen hiervoor uitvoeren (wp 1.1)
- De dynamische stabiliteit van het baggerschip berekenen (wp 1.1)
- Berekeningen uitvoeren t.b.v. de voorraadadministratie (wp 2.2)
- Gegevens m.b.t. het baggerproces vastleggen en op heldere en gestructureerde wijze presenteren (wp 2.2)

De keuze voor Y1 in deelgebied Ruimte en vorm is gebaseerd op het voorkomen van de volgende reken/wiskundige handelingen:

- Bepalen van lengte, breedte en diepte van sneden ten behoeve van het baggerplan (wp 1.1)
- Bepalen van de werkvolgorde en de duur van het baggerproces (wp 1.1)
- Manoeuvreren van baggermaterieel in niet alledaagse gebieden (wp 1.2)
- Bedienen van zuigpompinstallatie in niet alledaagse gebieden (wp 1.2, 1.3)
- Installeren, monteren en plaatsen van technische onderdelen volgens tekening t.b.v. reparaties aan baggermaterieel(bijv. de zuigpompinstallatie) (wp 2.1)
- De stabiliteit van het baggermaterieel beoordelen (1.2, 1.3)

De keuze voor Y1 in deelgebied Gegevensverwerking en onderzekerheid is gebaseerd op het voorkomen van de volgende reken/wiskundige handelingen:

- Kan de output van statistische procescontrole interpreteren en normale en speciale variatie onderscheiden (wp 2.2, 2.3)
- Gegevens verzamelen en zorgen dat er voldoende materiaal aanwezig is / besteld wordt t.b.v. de uitvoering van het baggerplan (wp 1.1)
- Combineren van verschillende informatie uit verschillende bronnen t.b.v. het opstellen van het baggerplan. Bijv. grondsoort, getij, stroming, golven, scheepvaart, waterdiepte, geluidsnormen etc. (wp 1.1)

De keuze voor Y1 in deelgebied Verbanden en veranderingen is gebaseerd op het voorkomen van de volgende reken/wiskundige handelingen:

- Verband leggen tussen vaarsnelheid en baggertechniek (wp 1.3)
- Watergetijden aflezen en interpreteren uit een grafiek en in verband brengen met de baggertechniek (wp. 1.1)
- Afweging maken tussen continuïteit en snelheid van werkzaamheden

2.5 Wijzigingen ten opzichte van de voorgaande versie

| Categorie | Kruis aan welke categorie van toepassing is : | Omschrijving |
|----------------------------------|---|--|
| Categorie 1: Nieuw dossier | | Dit dossier zat voorheen niet in de kwalificatiestructuur. Nadere toelichting is niet nodig. |
| Categorie 2: Nieuwe elementen | | Dit betreft sterk gewijzigde dossiers waarop het Coördinatiepunt een ingangstoets heeft uitgevoerd. Er is sprake van nieuwe of samengevoegde uitstromen, certificeerbare eenheden, bcp's, etc. Bij de toelichting hieronder bevindt zich een samenvatting van de wijzigingen in dit dossier. |
| Categorie 3: Wijzigingen | x | Er zijn zaken gewijzigd in een bestaand dossier. Bijvoorbeeld inhoudelijke wijzigingen in de kerntaakbeschrijving, veranderingen in competentiekeuzes en resultaatveranderingen in prestatie-indicatoren. Ook kleinere wijzigingen, zoals het toevoegen van matrices voor rekenen/wiskunde, het herstellen van spelfouten, herformuleringen die geen betekenisverschillen inhouden en beperkte tekstuele wijzigingen in de uitwerking van deel C vallen hieronder. Bij de toelichting hieronder bevindt zich een samenvatting van de wijzigingen in dit dossier. |
| Categorie 4: Ongewijzigd | | Dossier is volledig ongewijzigd. Nadere toelichting is niet nodig. |

In deel B zijn de referentieniveaus voor Nederlands en rekenen toegevoegd, de beroepsniveaus voor Nederlands en rekenen zijn verplaatst naar deel D.

De vakkennis en vaardigheden zijn concreter omschreven als kennis en vaardigheden in Deel C.

3. Ontwikkel- en onderhoudsperspectief

| Onderwerp | Actie | Wie | Wanneer |
|---|--|---|--|
| Onderhoud kwalificatiedossier: - uitvoerbaarheid dossier in mbo | Ondersteunen van de werkgroep bestaande uit onder andere vertegenwoordigers van scholen die deelnemen aan een experiment. Toetsen of het dossier uitvoerbaar is. | VTL in samenwerking met scholen | Vanaf heden tot en met schooljaar 2010-2011, daarna wordt overlegd welke vorm van begeleiding verder gewenst is. |
| Onderhoud kwalificatiedossier: - onderzoek klanttevredenheid | Onderzoeken klanttevredenheid bij afnemers kwalificatie-structuur. | VTL in samenwerking met onderzoeks-bureau | Vanaf 2010 |
| Onderhoud kwalificatiedossier: - actualiteit inhoud dossier | Beslissen wanneer het kwalificatiedossier moet worden aangepast/ vernieuwd, mede naar aanleiding van procedure actualisering BCP's. | Paritaire commissie/VTL | Wanneer noodzakelijk |
| Onderhoud kwalificatiedossier: - aansluiting op vmbo en hbo | Afstemmen met HBO | Paritaire commissie/VTL | 2010 en daarna |

In de bovenstaande ontwikkelagenda is aangegeven wat in de paritaire commissie is afgesproken over:

- de termijn waarop het kwalificatiedossier opnieuw bekeken wordt;
- de items bij het onderhoud van het kwalificatiedossier in elk geval aan de orde zullen komen;
- de wijze waarop informatie uit het kwaliteitszorgsysteem van het kenniscentrum over de tevredenheid van gebruikers van het dossier bij de onderhoudsbeurt betrokken wordt.